

				Колодина Н.А. Самсонов А.В. Руководители структурных подразделений
5.	Своевременная актуализация, обновление информации на информационных стендах, официальном сайте Учреждения о платных и бесплатных медицинских услугах, условиях и порядке предоставления медицинской помощи в системе ОМС	До 06.02.2025	Суслова Н.Ю.	Филякина Е.А. Оноре О.А.
6.	Обеспечение проведения приема граждан по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения	Согласно графику приема граждан на 2025 год	Главный врач	Главный врач, Суслова Н.Ю. Шестова Н.А.
7.	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, в том числе по электронной почте и при личном приеме	постоянно	Главный врач	Суслова Н.Ю. Шестова Н.А. Развина Л.Н. Пашкевич А.А. Руководители структурных подразделений
8.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	До 10.02.2025	Суслова Н.Ю.	Суслова Н.Ю., комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
9.	Заполнение и предоставление деклараций о конфликте интересов	До 30.04.2025	Суслова Н.Ю.	Все сотрудники Учреждения
10.	Рассмотрение деклараций о конфликте интересов (при необходимости оформление заключения, составление протокола)	По мере предоставл ения сведений	Суслова Н.Ю.	Суслова Н.Ю., комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
11.	Размещение в подразделах, посвященных вопросам	Ежегодно, до	Пашкевич А.А.	Пашкевич А.А.

	противодействия коррупции, официального сайта Учреждения в сети «Интернет» информации о мерах по противодействию коррупции, а также ревизия содержания указанных подразделов	01.08.2025		
12.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Главный врач	Главный врач
13.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Главный врач	Сулова Н.Ю., комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
14.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о наличии конфликта интересов или о возможности наступления конфликта интересов	Постоянно	Главный врач	Сулова Н.Ю., комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
15.	Обеспечение проведения закупок для нужд КГБУЗ «КДЦ» через процедуру аукционов, котировок. При проведении свободного закупа проведение заседаний комиссии в целях изучения ценовых предложений	постоянно	Филякина Е.А.	Колодина Н.А. Масловская В.Л. Оноре О.А. Самсонов А.В. Соломонов Р.А.
16.	Обеспечение исполнения контрактов в соответствии с утвержденной спецификацией и в установленные сроки	постоянно	Филякина Е.А.	Колодина Н.А., Масловская В.Л., Самсонов А.В. Пашкевич А.А. Оноре О.А. Соломонов Р.А.
17.	Обеспечение систематического проведения мониторингов по отдельным направлениям финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, за	Постоянно	Главный врач, Оноре О.А.	Филякина Е.А., Оноре О.А., бухгалтерская служба, экономическая

	сохранностью имущества, осуществление контроля за целевым и эффективным использованием имущества и выделяемых из бюджетов денежных средств, а также рациональным использованием средств от приносящей доходы деятельности			служба
18.	Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременного взыскания арендной платы и эксплуатационных расходов	Постоянно	Главный врач	Оноре О.А., Филякина Е.А., бухгалтерская служба, экономическая служба
19.	Обеспечение рассмотрения результатов проверок и принятие мер к виновным лицам в строгом соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Главный врач	Главный врач
20.	Контроль обоснованности выдачи листков нетрудоспособности, справок, льготных рецептов на получение лекарственных средств, проведение экспертизы временной нетрудоспособности; обеспечение комиссионного решения спорных вопросов экспертизы временной нетрудоспособности	Постоянно	Шестова Н.А.	Заведующие отделениями, Комиссия по экспертизе временной нетрудоспособности и
21.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение 2025	Главный врач	Главный врач
22.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит	В течение 2025	Главный врач	Главный врач

	участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
23.	Ознакомление под личную подпись работников учреждения с кодексом этики и служебного поведения и нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, в том числе разъяснение требований ст. 74 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	При заключении и трудового договора с работником	Отдел кадров	Отдел кадров
24.	Размещение на официальном сайте КГБУЗ «КДЦ» в сети «Интернет» настоящего плана; контроль размещения антикоррупционных стандартов, положения об урегулировании конфликта интересов	До 10.02.2025	Сулова Н.Ю.	Системный администратор
25.	Ежеквартальное предоставление информации о выполнении плана мероприятий руководителю учреждения для последующего предоставления информации в министерство здравоохранения Хабаровского края	До 25 числа последнего месяца в отчетном квартале	Сулова Н.Ю.	Руководители структурных подразделений, Колодина Н.А. Масловская В.Л. Самсонов А.В. Сулова Н.Ю. Шестова Н.А., Пашкевич А.А. Оноре О.А. Филякина Е.А. отдел кадров